



## PROCÈS VERBAL

Réunion mensuelle des membres du Conseil d'administration  
de l'association des producteurs Ail Québec  
Le 18 octobre 2017 à 10h30  
Tenue sur VIA (en ligne)

---

Sont présents : Anouk Préfontaine, Serge Pageau, Denys Van Winden et Anick Gauthier. France Bouthillette est également présente pour le comité 'Marketing et communications'.

### 1. Ouverture de la réunion;

Le quorum étant respecté, la réunion débute à 10h40.

### 2. Lecture et approbation de l'ordre du jour ;

Il est proposé par Serge et secondé par Anick que l'ordre du jour soit adopté, sans modification.

### 3. Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 6 octobre 2017;

Proposé par Serge, secondé par Denys, pas de modification.

### 4. Comité marketing

#### a) La parole à France Bouthillette

Selon France, les priorités pour 2018 sont : avoir des objectifs clairs définis par l'association, définir notre rôle (développer des stratégies pour positionner l'ail du Québec de façon globale), parler de stratégie pour un bon 'branding'. Avoir une approche plus globale.

Aussi, il est discuté que selon notre mission, il faut définir la vision d'ici 5 ans avec un budget structuré. Voir l'aide possible du MAPAQ pour nous aider dans la mise en marché (voir avec Geneviève Legault du MAPAQ de Sherbrooke (anciennement du CETAB). Voir aussi les subventions disponibles selon les différents programmes. Voir avec Agriconseils aussi.

### 5. Finances

#### a) Mise à jour de Sébastien

Le budget va bien avec 171 membres. Environ une vingtaine de plus qu'en 2016 (mais attention car au moins 5 membres dans la liste sont aussi des commanditaires). Les documents financiers sont chez le comptable. Ils devraient être disponibles pour l'AGA. En 2017, beaucoup de dépenses pour la réfection du site web et la publicité sur Facebook. Il y a aussi eu plus de commanditaires qu'en 2016.



- b) Fin de l'année financière, opérations à jour ?

Il y a une problématique avec le compte Paypal car le gestionnaire du compte est encore Claude Thibault. Sébastien va s'informer auprès de Paypal pour connaître la procédure à suivre pour changer de gestionnaire au compte (c'est essentiel pour la boutique en ligne, entre autre).

## 6. AGA

- a) Suivi Coronation

Serge n'a pas eu de nouvelle encore.

- b) Parallèle à l'UPA (sujets requis)

Il serait préférable que l'AGA se tienne sur une journée de fin de semaine pour nos membres et, puisque l'UPA est actif uniquement la semaine, il faut trouver autre chose.

- c) Autres options

Voir Anhydra, déshydratation de produits à Drummondville. Serge va les contacter.

- d) Préparation de la journée (qui, quoi)

Serge commence par faire des démarches avec Anhydra et après on verra pour les détails.

- e) Dates

Serge propose le 9 décembre. À confirmer.

## 7. Journée de l'ail

- a) Sujets

Les sujets proposés par le MAPAQ nous conviennent.

- b) Retour sur le voyage en France (Denys et Anouk)

En prévision de la Journée de l'ail en janvier 2018, Denys et Anouk sont mandatés pour préparer un résumé sur le voyage en France.

- c) AQDFL (conférence sur les exigences des acheteurs)

Serge va contacter l'AQDFL pour savoir s'ils ont réalisé une étude à propos des exigences et des demandes des acheteurs des grandes chaînes alimentaires.

## 8. Augmentation des frais d'adhésion 2018 et engager une ressource interne

- a) Scénarios (avoir du « concret » à discuter pour le prochain CA)



Voici les points de réflexion auxquels chaque administrateur doit réfléchir et commencer à développer des scénarios afin que la rencontre du 1<sup>er</sup> novembre soit constructive : Consulter le courriel de Serge intitulé 'Comparatif autres associations' et prendre connaissance de leur fonctionnement. Puisque nous souhaitons engager une ressource, il faudra augmenter le tarif d'adhésion, donc réfléchir à de nouvelles catégories de membres avec scénarios financiers et avantages afférents (travailler en fonction de la grosseur des entreprises et considérer que 75% de nos membres ont moins de 5000 bulbes). Penser à un scénario d'abonnement à la carte. Consulter les subventions disponibles.

Dans une autre ordre d'idées, Anouk propose de rajouter dans le formulaire de renouvellement des membres le nombre de bulbes produits afin de connaître l'ampleur de la production.

b) Tâches pour y arriver

Pour le premier novembre, avoir réfléchi aux critères ci-dessus. Date possible de la rencontre : 1<sup>er</sup> novembre ou 8 novembre en avant-midi.

c) Mise en vigueur

À partir de quelle date entre en vigueur le renouvellement des membres 2018? Tous en même temps en janvier comme auparavant, ou à 1 an exactement après la date de leur abonnement réelle en 2017? Sujet à discuter ultérieurement.

**9. Varia**

a) Suivi plaintes AQDFL

Sujet abordé dans le P.V du 6 octobre. Un courriel sera envoyé dans le prochain Infolettre.

**10. Date du prochain CA ;**

a) Prochain CA à 10h30 le 1<sup>er</sup> novembre, ou peut-être en personne à Boucherville.

**11. Clôture de la réunion**

La levée de l'assemblée est proposée par Anick et secondée par Serge à 11 :25.

Le président,

Serge Pageau

La secrétaire,

Anick Gauthier