



## **Procès-verbal**

Réunion mensuelle du nouveau Conseil d'administration  
de l'Association des producteurs Ail Québec.

Le 16 décembre 2015, à 19h30

Tenue sur Via (en ligne)

---

Sont présents : Denis Dalpé, Denys Van Winden, Serge Pageau, Sébastien Grandmont et Anick Gauthier

### **Ouverture de la réunion**

Le quorum étant respecté, la réunion débute à 19 :30.

### **Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée**

Denis Dalpé préside l'assemblée et Anick Gauthier agit comme secrétaire.

### **Lecture et acceptation du procès-verbal de la dernière réunion**

Lecture du procès-verbal de la rencontre du 18 novembre 2015. Il est proposé par Denys Van Winden que le procès-verbal soit accepté. Adopté à l'unanimité.

### **Lecture et approbation de l'ordre du jour**

Le président, M. Denis Dalpé, fait lecture de l'ordre du jour remis aux membres. Aucun ajout ou changement n'étant proposé, il est adopté à l'unanimité.

---

### **1. Clarifier les postes du CA**

Denis Dalpé: Président

Denys Van Winden: Vice-président

Anick Gauthier: Secrétaire  
Sébastien Grandmont : Trésorier  
Serge Pageau : Administrateur  
Adopté à l'unanimité

## **2. Modifier Registre des entreprises (Denis & Anick)**

Suite à la fin du mandat de Jean Lafontaine, nous avons 30 jours pour mettre à jour les informations apparaissant au Registre des entreprises. Anick Gauthier et Denis Dalpé sont mandatés pour réaliser ces changements.

## **3. Changer le signataire des chèques : Sébastien, Denys, Denis. Aviser le Laboratoire de Diagnostic (Mme Carolle Fortin) et Isabelle Couture du changement de trésorier et d'adresse. Jean devrait préalablement mettre Sébastien au courant des dossiers et aussi du rapport d'impôt annuel.**

Denys Van Winden se charge de contacter la caisse pour procéder aux changements, en collaboration avec Sébastien Grandmont. Pour notre information, le compte se trouve actuellement à Caisse Desjardins des Moissons de St-Rémi, et c'est Mme. Mireille Laberge qui est responsable du compte.

Les signataires sont : Denys Van Winden, Denis Dalpé et Sébastien Grandmont.

En regard de la collaboration avec le MAPAQ à propos du Laboratoire de Diagnostic, Denis Dalpé mentionne à Sébastien qu'il devra entrer en contact avec le MAPAQ (Mme. Isabelle Couture) et faire le changement d'adresse afin que Sébastien devienne la nouvelle personne contact et qu'il puisse recevoir dorénavant les rapports de diagnostic chez lui, ainsi que les factures afférentes qu'il devra payer au MAPAQ.

Pour ce qui est du rapport d'impôt annuel, Jean Lafontaine va entrer en contact avec Sébastien pour voir à la transition de ce dossier. Denis Dalpé et Jean Lafontaine peuvent agir en soutien pour ce dossier. Une rencontre devrait avoir lieu entre Sébastien et Jean sur ooVoo.

Lucie Fortier s'est également portée volontaire lors de l'AGA pour réviser les états financier (elle a en main actuellement tous les papiers).

**4 : Liste des membres. La secrétaire est la gardienne de la liste des membres (noms, et adresses).**

Anick doit avoir une liste à jour des membres. Cette liste doit être gardée précieusement. C'est elle qui s'assure que la liste soit à jour, mais Serge et Denis lui viendront en appui pour cette tâche, au besoin.

**5 : Envoi des factures de renouvellements de cotisation le plus tôt possible (en décembre 2015). Décembre est aussi le mois durant lequel on doit émettre les reçus aux membres. Parler à Jean.**

Jean a déjà commencé à envoyer les reçus de cotisation pour l'année 2015, obligatoirement personnalisés par entreprise. Ces reçus auraient pu être envoyés au fur et à mesure de l'inscription des membres dans l'année. Ils l'ont été plus tard dans l'année pour combiner le reçu de cotisation avec celui de la Fête de l'ail au Jardin Botanique, pour certains membres.

Sébastien est mandaté pour envoyer les avis de cotisation pour l'année 2016 avec Paypal (selon nos règlements, ils devraient être envoyés avant le 15 décembre). Serge lui viendra en aide dans ce dossier et lui remettra aussi la dernière liste des membres mise à jour, dans un format qu'il aura préalablement modifié, et contenant les modifications de Denis au membre 129 qui était inexistant.

Commentaire de Denys Van Winden : Il serait intéressant de réfléchir à un autre système de paiement qui pourrait remplacer PayPal puisqu'avec ce dernier nous avons des frais et qu'un système canadien et non américain serait souhaitable. Accès D est mentionné, mais il y a aussi des frais.

Demander à Louis Jasmin qui nous aide avec le site web s'il a des suggestions.

**6 : Site Web comité trois personnes qui sont gardiens des mots de passe et peuvent ajouter ou modifier le contenu de ail.quebec : Louis Jasmin, Lucie Forcier, Serge Pageau.**

Le comité du site web est formé de quatre personnes qui sont également gardiens des mots de passe: Louis Jasmin, Serge Pageau, Josianne Boutin, et Lucie Fortier. Louis et Serge sont responsables du développement du site et de son contenu, tandis que Lucie et Josianne seront en appui. Denis Dalpé doit toutefois donner son approbation avant d'ajouter du nouveau contenu.

**7 : Envoi des communiqués, Denis Dalpé et Serge Pageau.**

Denis Dalpé propose Serge Pageau pour envoyer les communiqués, avec Denis en appui au besoin. Commentaire de Serge : Besoin d'aide au niveau de la rédaction pour coordonner l'information véhiculée sur l'espace membre du site web et les deux pages Facebook. Il est important que l'information véhiculée soit pertinente et contrôlée. Une discussion à l'interne entre

Serge et Denis sera menée pour coordonner ce point avec les autres bénévoles impliqués dans les outils de communication, soit Chantal Veilleux et Martine Laberge au niveau de Facebook.

### **8 : Jardin botanique continu Denis / Denys. Peut-on organiser vente ail dans plusieurs régions du Québec ou festivals?**

Le projet se poursuivra à l'automne 2016. Denys Van Winden rétablira le contact avec Sylvie Maurice du Jardin botanique, à compter de l'été 2016, pour l'avancement du dossier.

Questionnement : Y aurait-il moyen de répertorier des événements touristiques et d'encourager nos membres à y participer afin qu'ils aient un lieu où vendre leurs produits? Cela constituerait une belle visibilité pour l'ail du Québec et une belle vitrine pour nos producteurs afin qu'ils se fassent connaître dans leur région.

Anick se propose pour écrire un texte dans lequel elle encouragerait les producteurs à s'informer des événements qui se tiennent dans leur région et avec un lien direct sur la page web de leur association touristique régionale – section des événements.

Discussion sur la promotion de l'ail : Quelle place doit avoir l'ail du Québec dans les salons d'alimentation, par exemple? Considérant que les producteurs fournissent à peine la demande actuellement, vaudrait-il mieux mettre davantage nos efforts à produire plus plutôt qu'à faire de la promotion pour un produit déjà vendu d'avance? Selon Denis Dalpé, l'événement du Jardin botanique se veut un outil de promotion de l'ail du Québec plus qu'une source de revenus pour la majorité des producteurs, mais également une source d'éducation sur le produit, deux aspects très important pour le développement de l'ail du Québec.

Selon Denys Van Winden, dans les salons d'alimentation, on aurait avantage à représenter l'ail du Québec car nos compétiteurs des USA y sont. Faire de la promotion, même si ce n'est pas tous les ans, peut contribuer à ouvrir d'autres marchés, ce qui est non négligeable. À suivre.

Discussion sur le fait de s'inscrire à Aliments du Québec. Discussion entamée avec l'ancien C.A, sans résultat. Envisager de revenir sur ce point au moment où l'association contiendra plus de membres et où nous aurons plus de capacité financière. Ceci pourrait permettre de mettre de l'avant le produit québécois sur celui importé sur nos marchés.

L'important, pour le membre, c'est que l'association fasse des choix promotionnels intéressants et qui contribuent à justifier leur cotisation.

### **9 : Visite à la ferme. Organiser visites à la ferme printemps-été 2016 : organisateur Denis St-Laurent.**

Pour l'été 2016, il est prévu de refaire une visite à la ferme et Denis St-Laurent accepte d'en être à nouveau le coordonnateur. La Ferme de M. Marcotte pourrait être intéressante à aller visiter, mais il faut d'abord son approbation.

**10 : Transfert de la carte Visa : Sébastien et Jean Lafontaine.**

Jean Lafontaine va communiquer avec Sébastien pour lui envoyer la carte de crédit VISA.

**11 : Améliorer la communication entre les membres**

Un des objectifs de l'année 2016! Une bonne équipe prévue à cet effet, chapeauté par Serge Pageau! Une réunion pour le site web et les communications est prévue à cet effet ce vendredi, 18 décembre, avec Louis Jasmin, Serge Pageau, Lucie Fortier, Anick Gauthier, Denis Dalpé et Josianne Boutin.

Aussi, des adresses courriels personnalisées seront créées pour chaque administrateur afin d'éviter de perdre le fil des communications.

Pour les membres, puisque certains ne sont pas familiers avec l'Internet, il faudrait les questionner, lors du renouvellement d'adhésion, sur la meilleure façon de les contacter.

**12 : Tout le monde reçoit-il les courriels de [info@ail.quebec](mailto:info@ail.quebec) ? Qui va répondre aux questions posées pour éviter les doublons?**

Tout le monde va recevoir les courriels, mais c'est Anick qui va répondre aux demandes, avec Denis Dalpé en appui. C'est aussi Anick qui doit tenir à jour la liste des membres. Elle devra également mettre la liste à jour des membres sur le site web dans la section des producteurs.

**13 : Denis présent sur ooVoo tous les soirs de la semaine de 8 à 10h. La fin de semaine il est «off».**

Point d'information.

**14 : Varia****1. Infolettre :**

Point mentionné par Sébastien : Une nouvelle réglementation oblige les émetteurs d'infolettre à avoir préalablement reçu une approbation officielle écrite des personnes la recevant. Les avons-nous? Réponse : non, mais lors du prochain renouvellement d'adhésion, Sébastien va mentionner que l'adhésion en tant que membre est en même temps une acceptation à recevoir l'infolettre.

Un gabarit d'envois de courriels sera préparé par Serge.

**2. Documents** : Serge propose de partager un Dropbox pour partager les documents.

**15 : Date de la prochaine rencontre**

Mardi, le 5 janvier à 19h30 sur Via (en ligne).

**16. Clôture de la réunion**

La réunion se termine à 21 :30.

Le président,



Denis Dalpé

La secrétaire,



Anick Gauthier